

Schweizerischer Verband für Geomatik und Landmanagement, SIA-Fachverein
Société suisse de géomatique et de gestion du territoire, société spécialisée SIA
Società svizzera di geomatica e di gestione del territorio, società specializzata SIA
Societad svizra da geomatica e da gestiun dal territori, societad spezialida SIA

An alle Spesenabrechnungsberechtigten

Geschätzte KollegInnen

Auf 1.1.2011 übernahm Petra Keck-Helleman operativ das Kassieramt. Wir haben bei der Einführung festgestellt, dass bei den Spesenabrechnungen die folgende Punkte **eingehalten** werden **müssen** um das Finanzcontrolling rationell und den modernen Kommunikationsmitteln angepasst durchführen zu können, dazu haben wir ab Neujahr die elektronische rechtsgültige Signierung von Dokumenten eingeführt.

Folgende Punkte sind einzuhalten:

- Immer das **aktuelle** Spesenabrechnungsbild von der Homepage herunterladen.
- Die Formularvorlage.xls ist selbsterklärend, IBAN Nr und BIC/Swift Code angeben die (Auszahlung erfolgt elektronisch)
- Abrechnungsrythmus: **Quartalsweise** mindestens aber Semesterweise.
- Wer in einem Quartal/Semster keine Aufwendungen hat, bitte dem **Präsidenten** mitteilen.
- Ende Jahr ist die Spesenabrechnung auf 15. Dezember einzusenden.
- Die Spesenabrechnung ist in .xls **und** .pdf Format per E-Mail an den **Präsidenten** einzusenden (bitte nicht .xlsx Format verwenden)
- Pdf bitte kontrollieren ob lesbar. (Opensource Programme können Probleme erzeugen)
- Die xls Version ist notwendig, damit allenfalls Ergänzungen/Kostenstellen einfach geändert werden können. Veränderungen werden dem Spesensteller mitgeteilt.
- Spesenabrechnungen die nicht bis Mitte Januar des Folgejahres eingereicht sind **verfallen**.

Präsident geosuisse

Kassierin geosuisse

Solothurn 17.1.11

Verteiler: ZV, Sekretariat, alle Spesenempfänger, Spesenabrechnungsbild

PS: Das aktuelle Spesenreglement ist auf der Homepage abrufbar